A°. 1904.  N°. 45.

PUBLICATIE-BLAD.

BESLUIT

tot uitvoering van de Verordening van 9 April/27 October 1904 (P. B. 1904 No. 43), tot oprichting van eene Koloniale Postspaarbank in de kolonie Curaçao, zooals zij gewijzigd is bij Verordening van 22 Juli/27 October 1904 (P. B. 1904 No. 44).

IN NAAM DER KONINGIN!

DE GOUVERNEUR van Curaçao,

Overwegende, dat ter uitvoering van de verordening van 9 April/27 October 1904 (P. B. 1904 No. 43), tot oprichting van eene Koloniale Postspaarbank in de kolonie Curaçao, zooals zij gewijzigd is bij verordening van 22 Juli/27 October 1904 (P. B. 1904 No. 44), het noodig is, het navolgende vast te stellen;

Heeft, den Raad van Bestuur gehoord, besloten:

Art. 1.

In dit besluit zijn te verstaan:

onder Spaarbank: de Koloniale Postspaarbank;

onder Directeur: de Directeur der Koloniale Postspaarbank;

onder kantoren: de kantoren in art. 2 bedoeld;

onder boekje: het spaarbankboekje;

onder ambtenaren: de ambtenaren ten post- en hulppostkantore door den Directeur of door den Chef van het kantoor en op andere kantoren krachtens eene instructie of door hun chef voor den dienst van de spaarbank aangewezen.

Art. 2.

Voor inlagen in- en terugbetalingen uit de spaarbank worden, behalve het postkantoor te Willemstad, aangewezen:

a. de postkantoren te Philipsburg (St. Martin)—, Oranje-

stad (St. Eustatius) en Bottom (Saba); en de hulppostkantoren te Oranjestad (Aruba) en Kralendijk (Bonaire);

b. de kantoren van de Districtmeesters op het eiland Curaçao.

Op de kantoren sub *b* genoemd kan eene eerste inlage alleen geschieden door personen, die in het betrekkelijke district woonachtig zijn.

Art. 3.

Het kantoor te Willemstad en de kantoren sub *a* van art. 2 genoemd zijn voor den dienst van de spaarbank open op iederen werkdag en die vermeld sub *b* van art. 2 op iederen Maandag, Woensdag en Vrijdag van des morgens 8 tot des middags 12 ure.

Art. 4.

Bij het doen van eene eerste inlage moet de inlegger eene verklaring teekenen, waarin vermeld wordt:

1°. zijn naam, voornaam, beroep of betrekking, alsmede zijn woonplaats, met inbegrip van straat en huisnummer waar dat mogelijk is.

Is de inlegger eene gehuwde vrouw, dan moeten beide familienamen worden vermeld.

Oefent eene gehuwde vrouw of een minderjarige, die den leeftijd van 16 jaren heeft bereikt geen eigen beroep uit, dan behoort het beroep van haren echtgenoot, dan wel van zijn vader, zijne moeder-voogdes of, indien deze overleden zijn, van zijn voogd te worden vermeld.

Ditzelfde geldt ten aanzien van minderjarigen, die den gemelden leeftijd nog niet hebben bereikt.

2°. de plaats zoomede het jaar en de dag van geboorte.

Is een en ander niet bekend, dan kan volstaan worden met opgave van het land van geboorte en den vermoedelijken leeftijd.

Art. 5.

Inlagen in de spaarbank kunnen geschieden ten name van:

a. Schoolkinderen door den Administrateur der Schoolcommissie op Curaçao en den Voorzitter der Schoolcommissie op de overige eilanden;

b. militairen beneden den rang van Officier door den Kommandant der Troepen en van het Garnizoen;

Art. 6.

Hij, die eene inlage doet ten name van een ander kan, indien zulks op een nieuw boekje geschiedt, bepalen:

1°. dat de inlegger geen terugbetaling zal kunnen bekomen van het te goed of een gedeelte van het te goed vóór een aan te duiden tijdstip.

Is door de bepaling van dit tijdstip eene voorwaarde

gesteld, welker vervulling afhankelijk is van hem, die haar gesteld heeft, dan vervalt ze bij diens overlijden.

Is het tijdstip afhankelijk van eenige gebeurtenis of omstandigheid, dan moet tevens de dag bepaald worden, waarop de voorwaarde, indien ze alsdan niet is vervuld, vervalt.

2°. dat de mededeelingen betreffende het boekje aan hem gericht worden.

Indien de voorwaarde niet volledig is omschreven op het formulier, waarop de verklaring bedoeld in art. 4 wordt gegeven, dan wordt de voorwaarde als niet gesteld beschouwd.

Wenscht iemand verder in te leggen zonder dat de gestelde voorwaarden van toepassing zijn, dan moet een tweede boekje worden genomen.

Art. 7.

Wanneer iemand wenscht in te leggen ten name van een ander wordt de in art. 4 bedoelde verklaring geteekend door hem die ten behoeve van een ander inlegt. Wanneer hem niet alle gegevens bekend zijn kan met eene gedeeltelijke invulling volstaan worden. De Directeur is bevoegd de ontbrekende gegevens te doen aanvullen door den persoon ten wiens behoeve is ingelegd, zoodra deze zelf eene inlage doet of terugbetaling vraagt.

Art. 8.

Alle inlagen en terugbetalingen worden door den ambtenaar ingeschreven in een boekje ten name van den inlegger.

De inschrijvingen geschieden geregeld onder elkander door middel van daarin vast te hechten strooken.

Het bedrag wordt voluit met duidelijke letters op het in te plakken strookje geschreven.

De strookjes worden zoodanig bevestigd, dat er geen gevaar bestaat voor losraken.

In een afzonderlijke kolom wordt het bedrag der inlage of terugbetaling in cijfers ingevuld en eveneens de dagteekening der inlage of terugbetaling die aldus in breukvorm wordt vermeld: 2/5 1904.

Bij elke inschrijving wordt het te goed vermeerderd of verminderd met het ingelegde of terugbetaalde bedrag.

De afdruk van den kantoorstempel en de handteekening van den ambtenaar in de laatste 2 kolommen moeten duidelijk leesbaar zijn.

Art. 9.

Terugbetaling kan alleen geschieden op vertoon van het boekje op het kantoor waar het is uitgegeven of waarop het

bij verandering van woonplaats van den inlegger, op diens verzoek is overgeschreven.

Bij het inkomen van een verzoek om terugbetaling kan de ambtenaar vorderen, dat de aanvraag daartoe schriftelijk wordt gedaan op een kosteloos verkrijgbaar formulier.

Geene terugbetalingen kunnen plaats vinden op boekjes gedurende den tijd dat ze voor het een of ander doel bij den Directeur berusten of aan hem opgezonden zijn.

Art. 10.

Alleen de inlegger zelf of de persoon die blijkens eene schriftelijke volmacht daartoe door den inlegger gemachtigd is en schrijven kan, is bevoegd terugbetaling op een boekje te vorderen.

De volmacht of een uittreksel daarvan moet worden overgelegd en blijft op het betrokken kantoor berusten.

Art. 11.

Op boekjes van overledenen moeten de terugbetalingen vooraf schriftelijk worden aangevraagd

De rechthebbenden moeten ten genoegen van den ambtenaar bij wien de aanvraag inkomt gegevens of bescheiden overleggen of vertoonen, waaruit blijkt, dat geene anderen dan de aanvragers der terugbetaling, op het tegoed, rechten kunnen doen gelden.

Van een en ander wordt door den ambtenaar melding gemaakt op de aanvrage om terugbetaling.

Geene terugbetaling vindt plaats dan nadat daartoe de machtiging van den Directeur is verkregen.

De aanvrage om terugbetaling, evenals de bij de terugbetaling te vorderen kwitanties, worden door alle rechthebbenden of hunne gemachtigden onderteekend.

Art. 12.

Indien bij den Directeur verzet is gedaan door den vader, de moeder-voogdes of den voogd, kunnen geene terugbetalingen op het betrekkelijke boekje van den minderjarige worden gedaan, zoolang dit verzet niet is ingetrokken. Evenmin mogen terugbetalingen geschieden :

1°. op boekjes, die blijkens mededeeling van den inlegger vermist zijn ;

2°. op boekjes, waarvoor een duplicaat is aangevraagd of afgegeven.

Art. 13.

Wordt het geheele tegoed teruggevraagd, dan kan de terugbetaling niet geschieden, voordat door den Directeur in het boekje de te vorderen rente is bijgeschreven.

Hoofdsom en rente worden als terugbetaling in het boekje afgeschreven, zoodat dit met *nihil* sluit.

Het boekje wordt ingehouden en aan den Raad van Toezicht opgezonden.

Art. 14.

Alvorens terugbetaling kan gedaan worden op een boekje, waarop ten opzichte van de terugbetaling voorwaarden zijn gesteld, moet door den Chef van het kantoor op de aanvrage van terugbetaling vermeld worden, dat ten zijnen genoegen aan de voorwaarden is voldaan.

Art. 15.

De ambtenaar verzekert zich zooveel mogelijk van de identiteit van hen, die zich om terugbetaling aanmelden.

Hij is gehouden in geval van twijfel aan die identiteit of bij het bestaan van eenig vermoeden van vervalsching geene terugbetaling te doen, alvorens de gerezen bezwaren zijn opgelost; intusschen kan het boekje worden ingehouden.

Art. 16.

Terugbetalingen geschieden tegen onderteekening van eene kwitantie.

De onderteekening geschiedt met inkt in tegenwoordigheid van den ambtenaar. Is het niet mogelijk, dat de inlegger of zijn gemachtigde ten kantore komt, dan kan een ambtenaar of beambte worden aangewezen, om ten huize van den inlegger de onderteekening in zijne tegenwoordigheid te doen geschieden.

Art. 17.

Bij aanbieding vóór 1 Juli wordt den aanbieder gevraagd om het boekje ter beschrijving van de rente te willen afstaan.

Bij aanbieding van een boekje:

a. dat niet vóór 1 Juli ter bijschrijving van rente is toegezonden;
b. dat volgeschreven is;
c. dat een onoogelijk aanzien heeft verkregen;
d. waarvan een duplicaat is afgegeven;
e. waarin onregelmatigheden of mistellingen voorkomen, of
f. waaruit bladen zijn verwijderd, — wordt het ingehouden en opgezonden aan den Directeur.

Bij overneming of inhouding van boekjes wordt den houder of inlegger des verlangend een ontvangbewijs afgegeven, dat behoort te worden teruggegeven bij teruggave van het boekje of bij de afgifte van een nieuw of duplicaat boekje.

Voorzoover in de hier omschreven gevallen nieuwe boekjes worden afgegeven zullen de ingehouden boekjes aan den Raad van Toezicht worden opgezonden.

Art. 18.

Indien een inlegger zijn boekje vermist, geeft hij hiervan onmiddellijk kennis aan het kantoor van uitgifte. Door dit

kantoor wordt daarvan ten spoedigste mededeeling gedaan aan den Directeur met vermelding van namen, volledig adres, kantoor van uitgifte en nommer van het boekje.

Door den Directeur worden de maatregelen genomen noodig om te voorkomen, dat een ander terugbetaling op dat boekje erlangt

Art. 19.

Duplicaat-boekjes worden verstrekt ter vervanging van boekjes die verloren zijn of zich bevinden in handen van een ander dan den inlegger, tenzij de houder van het boekje zijne op de wet gegronde aanspraken kan bewijzen.

Zij worden schriftelijk aangevraagd aan den Directeur al of niet door tusschenkomst van het kantoor van uitgifte.

Het verzoek wordt al of niet met vermelding van den naam van den inlegger, te zijner keuze, in het nieuwsblad, waarin van gouvernementswege berichten worden geplaatst, bekend gemaakt.

Is na verloop van een maand na de bekendmaking tegen de afgifte geen schriftelijk en met redenen omkleed verzet gedaan, dan vraagt de Directeur machtiging aan den Raad van Toezicht tot afgifte van een duplicaat-boekje.

Art. 20.

Duplicaat-boekjes worden niet anders afgegeven dan met machtiging van den Raad van Toezicht.

Zij dragen aan de buitenzijde het woord „duplicaat" en hun omslag verschilt in kleur van de gewone boekjes.

In een duplicaat-boekje worden inlagen noch terugbetalingen vermeld, gedaan vóór den 1n. Januari van het jaar, waarin het afgegeven wordt.

De Raad van Toezicht bepaalt of de afgifte kosteloos, dan wel tegen betaling van f 0.50 zal geschieden.

Art. 21.

Ter vervanging van boekjes, die volgeschreven zijn, worden kosteloos nieuwe boekjes afgegeven.

Ter vervanging van om andere redenen ingehouden boekjes geeft de Directeur, zoo noodig, op machtiging van den Raad van Toezicht een nieuw af. De Raad van Toezicht bepaalt of de afgifte kosteloos, dan wel tegen betaling van f 0.50 zal geschieden.

Art. 22.

Vereenigingen, stichtingen of fondsen van maatschappelijk of godsdienstig belang of tot onderling hulpbetoon, mits als zoodanig door den Raad van Toezicht erkend, hebben aanspraak op de gunstige bepaling van art. 13, 2de lid van de verordening van 9 April/27 October 1904 (P. B. 1904 No. 43).

Art. 23.

In alle gevallen, dat onderteekening noodig is, kunnen de personen die niet schrijven kunnen een kruismerk of eenig ander handmerk stellen.

Hieronder wordt eene verklaring gesteld, waaruit blijkt dat dit het handmerk van den onderteekenaar is. Deze verklaring wordt door twee ten kantore bekende personen onderteekend.

Art. 24.

De ambtenaren zijn verplicht tot geheimhouding van alles, wat de spaarbank betreft; zij onthouden zich aan derden inlichtingen te verstrekken omtrent de inleggers, of hun tegoed, behoudens de gevallen bij algemeene verordening voorzien.

Art. 25.

Dit Besluit treedt in werking tegelijk met de verordening „tot oprichting van eene Koloniale Postspaarbank in de kolonie Curaçao".

Gegeven te Willemstad, den 16den November 1904.

J. O. DE JONG V. B. & D.

De Gouvernements-Secretaris a. i.,
C. S. GORSIRA.

Uitgegeven den 18n. November 1904.

De Gouvernements-Secretaris a. i.,
C. S. GORSIRA.